



IST. COMPRESIVO - "G.FALCONE"-COPERTINO  
Prot. 0003350 del 16/11/2021  
(Uscita)

Copertino, 16.11.2021

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE ESPERTO ESTERNO**  
Progetto: PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI - REFERENTI PER L'EDUCAZIONE CIVICA a.s.  
2021-2021;

TRA

L'I.C. magistrato Giovanni Falcone con sede in Copertino (LE) 73043, via Regina Isabella s.n.c. codice fiscale 80012800753, qui legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Ornella Castellano nato a Venaria Reale (TO) il 23-09-1962;

E

L'Avv. ISOLA STEFANIA nata a COPERTINO il 23/05/1978 residente a LECCE in VIA TARANTO n. 42, Cod. Fisc. n. SLISFN78E63C978A, in qualità di ESPERTO ESTERNO PER IL MODULO DI SVILUPPO SOSTENIBILE

VISTA il D.l. n.129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;  
VISTO il D.P.R. n. 275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21della L.59/99;  
VISTA la necessità di svolgere le attività sottese al PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI REFERENTI PER L'EDUCAZIONE CIVICA a.s. 2020-2021;  
ACCERTATO che nella scuola non è presente personale con le specifiche competenze professionali richieste per lo svolgimento dell'attività predetta stante la mancata risposta al bando di selezione pubblico rivolto anche agli interni;  
RAVVISATA la necessità di individuare figure specifiche con adeguate competenze;  
VISTO l'avviso di selezione prot. n. 2985 del 20.10.2021;  
VISTA la proposta presentata dall' Avv. ISOLA STEFANIA pervenuta a mezzo PEO il 23.10.2021 alle ore 17:07  
VISTO il *curriculum vitae* dell'Avv. ISOLA STEFANIA

SI STIPULA QUANTO SEGUE

L'istituzione scolastica affida all'Avv. ISOLA STEFANIA l'incarico di esperto esterno per la realizzazione del seguente modulo: SVILUPPO SOSTENIBILE

**Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico affidato all'Avv. ISOLA STEFANIA consiste nello svolgimento delle attività di formazione per i docenti (referenti per l'educazione civica) secondo quanto stabilito nel bando e secondo quanto indicato nella traccia programmatica presentata in fase di candidatura (all.2 del bando di selezione) compatibilmente alle indicazioni di cui al successivo art. 3 "svolgimento dell'incarico"

#### Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

Il corso dovrà concludersi entro il 15 dicembre 2021 secondo un calendario comunicato tempestivamente.

#### Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Ai fini dello svolgimento dell'incarico, l'Esperto avrà accesso alle strutture della scuola e potrà utilizzare strumenti di proprietà della scuola. Qualsiasi dato o informazione del quale l'Esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del proprio incarico riveste carattere di riservatezza. L'esperto si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre il piano delle lezioni/incontri concordando con il coordinatore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche;
- rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi (relazione finale sull'intervento svolto e relativo Timesheet).

#### Art. 4 – COMPENSO

A fronte dell'attività effettivamente svolta l'Istituto si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente (quindi onnicomprensivo) di € 41.32 per n. 12 ore pari ad €495,84 così come previsto alla pagina 7, punto 2 dell'avviso di selezione pubblicato prot. n. 2985 del 20.10.2021.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione nei 30 gg. successivi al termine del modulo di formazione e dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata, report finale e presentazione fattura elettronica. Le somme saranno liquidate comunque previa disponibilità effettiva delle risorse erogate dal M.I.;

#### Art. 5 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di prestazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice civile.

#### Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore esclusivamente per finalità connesse alla piena attuazione del presente rapporto di prestazione.

Il consenso al trattamento dei dati conferiti viene esercitato ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

#### Art. 7 – REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

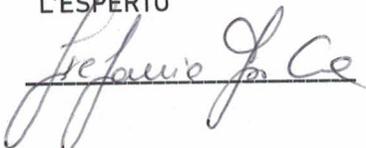
#### Art. 8 – PUBBLICITÀ

Il presente contratto viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul sito web istituzionale <https://lnx.comprensivofalconecopertino.it/>

#### Art. 9 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Lecce.

L'ESPERTO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ornella CASTELLANO

