



IST. COMPRESIVO - "G.FALCONE"-COPERTINO
 Prot. 0003415 del 19/11/2021
 07-05 (Uscita)

IST. COMPRESIVO - "G.FALCONE"-COPERTINO
 Prot. 0003603 del 02/12/2021
 07-05 (Entrata)

Copertino, 19.11.2021

OGGETTO: CONVENZIONE CON IL DIPARTIMENTO DI STORIA, SOCIETÀ E STUDI SULL'UOMO DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO IN CUI È INCARDINATO LO SPORTELLLO DSA&BES RELATIVA ALLA EROGAZIONE DEI CORSI PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI AFFERENTI ALLE SCUOLE DELLA RETE AMBITO 18 - FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ.

PREMESSO CHE

- L'Istituto comprensivo "G. Falcone", con sede a Copertino, in qualità di capofila della rete AMBITO 18, deve realizzare un piano di formazione dei docenti in servizio presso le scuole afferenti alla suddetta rete;
- Il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università è massimo Ente di formazione sul tema in oggetto;
- L'Istituto nei precedenti anni ha proficuamente collaborato con il Dipartimento così come comprovato dai rapporti intercorsi:
 - Convenzione relativa alla istituzione di Master di I livello in Didattica e psicopedagogia per i DSA e BES Vs prot. 135598 del 21.11.2017 e 143996 del 15.11.2017;
 - Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento Vs Prot. 157647/III.14 del 05.12.2018;
 - Contratto di servizi per la formazione intercorsa nell'a.s. 2019/2020 sui temi della didattica speciale e processi di adattamento semantico, sintattico, concettuale nonché adattamento delle prove e alunni con disabilità sensoriali intellettive;
- L'Università del Salento – Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, in cui è incardinato lo Sportello DSA&BES dispone di personale altamente qualificato per la realizzazione e servizi di formazione richiesti;

VISTI:

- Il Decreto del M.I. 188 del 21.06.2021 avente ad oggetto "Formazione del personale docente ai fini dell'inclusione degli alunni con disabilità" comunicato con nota AOODGABMI 188 del 21.06.2021;
- La nota AOODGPER 27622 del 06.09.2021 nella quale si richiama la possibilità per gli Istituti di "curvare rispetto a specifici fabbisogni nell'esercizio della propria autonomia, anche avvalendosi di specifici accordi di collaborazione con altri enti/soggetti aventi specifiche competenze per materia";
- La nota AOODGSIP 2405 del 21.10.2021 riportante indicazioni operative circa la nota su riportata (AOODGPER 27622) nonché la rettifica del relativo "Allegato A" - Schema di modulo formativo per 25 ore di impegno complessivo;
- La precedente comunicazione di questo Istituto Prot. 3023/07.05 del 22.10.2021 relativa ad una richiesta informale di collaborazione per la "formazione del personale docente ai fini dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità" di cui alle precedenti note e rientrate nel novero delle attività formative a livello nazionale del P.N.F.D. 2021/2022;

CONSIDERATO CHE

- I temi di formazione rientrano a pieno titolo nelle sfere di formazione e competenza del Dipartimento *de quo*;
- L'istituto intende avvalersi di un servizio di formazione di alta qualità da erogare ai docenti in servizio presso la rete AMBITO 18 e che questa qualità richiesta ben può trovare positivo riscontro nell'Università del Salento, specificamente nel Dipartimento evidenziato in premessa;

SI CONVIENE E SI STIPULA,

CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI FORMAZIONE

Tra:

L'I.C. magistrato Giovanni Falcone con sede in Copertino (LE) 73043, via Regina Isabella s.n.c. codice fiscale 80012800753, qui legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Ornella Castellano nata a Venaria Reale (TO) il 23.09.1962;

e

Il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento, con sede amministrativa in Lecce, c/o il complesso Studium 2000 Edificio 5, Via di Valesio, angolo San Nicola, P.IVA 00646640755, C.F. 0008870752, rappresentato dal Direttore prof. Mariano Longo;

1. Oggetto della Convenzione – Il Dipartimento si impegna a erogare al personale docente in servizio presso le scuole aderenti alla rete AMBITO 18, la formazione sui temi oggetto della proposta inviata informalmente, giusto Prot. 3023/07.05 del 22.10.2021, attraverso la creazione di materiale formativo così come rappresentato nella proposta medesima, che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante;

2. Modalità di esecuzione: Le attività di formazione, da svolgersi in modalità sincrona a distanza, dovranno essere svolte secondo una calendarizzazione da stabilire successivamente e a stretto giro in accordo con i responsabili del Dipartimento e si realizzeranno secondo quanto previsto nell'apposito programma, per come contenuto nell'allegato tecnico denominato "Descrizione delle attività" (all. 1).

Qualunque attività necessaria per la realizzazione della prestazione, ivi inclusa la redazione del materiale didattico, oggetto del presente contratto, sarà svolta presso il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento, che potrà avvalersi, ove occorra, dello sportello BES/DSA nonché di tutti i Centri, Laboratori, Unità semplici e quant'altro ad esso sia funzionalmente afferente, nessuna articolazione esclusa.

Ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento di Ateneo sulla premialità, commesse e progetti finalizzati", gli addetti pro tempore alla formazione, i titolari di borse di studio post-lauream, i dottorandi e gli assegnisti di ricerca possono partecipare allo svolgimento dell'attività commissionata dall'Istituto, previo incarico di lavoro autonomo conferito dal Dipartimento, nel rispetto delle norme vigenti e purché tale attività non crei impedimento allo svolgimento delle attività di formazione e nei limiti previsti dai regolamenti di conferimento del beneficio.

3. Durata della Convenzione – La convenzione avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e terminerà il 31 marzo 2022, compatibilmente con le condizioni date dalla corrente emergenza sanitaria e fatto, comunque, salvo diverso accordo scritto fra il committente e il Direttore del Dipartimento, su proposta del Responsabile della esecuzione da individuarsi ai sensi del successivo punto 5.

4. Compenso del Servizio – Per la realizzazione delle prestazioni di cui al punto 1, l'Istituto scolastico I.C. Falcone corrisponderà al Dipartimento l'importo onnicomprensivo (IVA esente ex. Art. 10 DPR 633/72 a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica in cui tale esenzione sia espressamente indicata) di € 16.000,00 (sedicimila/00) da pagare, in unica soluzione.

Il Dipartimento dà atto che, nell'approvare il corrispettivo della prestazione, ha tenuto in conto quanto previsto dal "Regolamento Unico di Ateneo in materia di premialità, commesse e progetti finanziati" vigente alla data di stipula del presente atto, ritenendo congrua la somma pattuita rispetto ai costi della prestazione.

Il pagamento avverrà mediante accredito con bonifico bancario, in unica soluzione, entro e non oltre 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura da inviare allo Sdl (sistema di interscambio – Agenzia delle Entrate).

Il codice CIG da indicare è il seguente: Z3C33FF4D9

Le suddette somme saranno versate dal Committente al Dipartimento sul conto corrente cod. IBAN: IT65U0526279748T20990001100 c/o BPP, intestato all'Università del Salento, specificando la causale. La trasmissione della fattura sarà accompagnata anche dalla relazione scientifica sulle attività svolte a cura del Responsabile della esecuzione di cui al successivo punto 5.

Il Dipartimento si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la nullità del contratto.

Le parti sono a conoscenza che, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della predetta legge, il mancato utilizzo del bonifico bancario o

postale o di qualsiasi strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto con oneri a carico della parte inadempiente agli obblighi di legge. Si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della stessa legge.

5. Responsabile esecutore. La responsabilità della esecuzione delle prestazioni, così come il coordinamento didattico, sono affidati alla prof.ssa Stefania Pinnelli, che provvederà alla definizione del programma di studio, dei tempi di esecuzione e delle risorse professionali necessarie.
6. Proprietà e diffusione dei risultati - Ferma restando la proprietà intellettuale sul materiale didattico-formativo prodotto in capo agli autori che lo hanno realizzato, il Committente si riserva il diritto di utilizzare detto materiale, anche successivamente alla scadenza del contratto, per soli scopi didattici interni; al Dipartimento rimane la facoltà di utilizzare per i propri fini istituzionali i risultati scientifici della prestazione.
L'eventuale pubblicazione o comunicazione in sede accademica del contenuto delle relazioni da parte del Dipartimento potrà avvenire indicando che il lavoro è stato realizzato con il contributo del Committente.
7. Utilizzo del nome e/o del logo dell'Università del Salento - È vietato al Committente l'utilizzo diretto del nome e/o del logo dell'Università del Salento per scopi pubblicitari; tale eventuale utilizzazione dovrà essere definita mediante uno specifico accordo scritto.
8. Recesso unilaterale dal contratto - Il Committente e il Dipartimento possono recedere dal presente contratto mediante comunicazione da trasmettere con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, con preavviso di almeno 15 giorni.
In caso di interruzione anticipata del rapporto, per recesso di una delle parti, Parte committente corrisponderà al Dipartimento l'importo delle spese da quest'ultimo sostenute ed impegnate, in base al contratto, fino al momento del ricevimento della comunicazione del recesso.
9. Trattamento dei dati personali - Il Dipartimento provvede al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e nel rispetto delle norme contenute del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Il Committente si impegna a trattare i dati personali provenienti dal Dipartimento unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.
Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato d.lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), con particolare riguardo a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.
10. Copertura assicurativa - Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente contratto, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.
Il personale di entrambe le parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente contratto, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
11. Controversie - In caso di controversie che dovessero eventualmente insorgere, esperito il tentativo di conciliazione in via amichevole, il foro competente in via esclusiva sarà quello di Lecce.
12. Oneri Fiscali - Il presente atto redatto in bollo, in duplice copia, è soggetto a registrazione in caso d'uso secondo la normativa vigente. Le spese di bollo sono a carico dell'Istituto committente; le spese dell'eventuale registrazione e consequenziali tutte sono a carico della parte inadempiente, anche a titolo di penale preliquidata e salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Dirigente Scolastico
IC Falcone

Il Direttore del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo
dell'Università del Salento
prof. Mariano Longo


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ornella CASTELLANO

