ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
magistrato Giovanni Falcone
LEIC86400D
Via Regina Isabella - 73043 - Copertino (LE)
Tel. 0832.947120 Fax 0832.937132
leic86400d@istruzione.it
Scuola capofila e scuola polo per la formazione
Rete Ambito 18

Circ. prot. 2504/VI.9
del 28.09.18

AL PERSONALE DOCENTE e ATA

ALBO e Sito WEB di Istituto

Oggetto: Dipendente assente per infortunio causato da terzi – azione di rivalsa.

Come è noto, l'assenza per malattia del dipendente infortunato causata dal fatto illecito del terzo impedisce al dipendente di adempiere all'obbligo della prestazione della propria attività lavorativa e, di conseguenza, l'Amministrazione si trova ad essere danneggiata sia per la mancata prestazione lavorativa del dipendente infortunato sia per la retribuzione che è comunque tenuta a corrispondere al dipendente medesimo per l'intera durata della sua assenza per malattia.

Il C.C.N.L. Comparto "Scuola" 29/11/2007 all'art. 17, c. 17 ed il C.C.N.L. per l'Area V della Dirigenza Scolastica del 11/4/2006 all'art. 25, c. 10 disciplinano espressamente le ipotesi di assenza per malattia del Personale docente e A.T.A. nonché del Personale Dirigente Scolastico dovuta ad infortunio causato da comportamento illecito di terzi.

In questi casi, il dipendente che, in conseguenza di un infortunio causato, anche al di fuori del rapporto di lavoro, dal fatto illecito di terzi, sia stato risarcito dal terzo responsabile del fatto lesivo ovvero dalla Assicurazione di quest'ultimo vincolata in via solidale con lo stesso, **è obbligato a restituire all'Amministrazione la somma ottenuta a titolo di risarcimento della retribuzione, fino a completa copertura dell'ammontare dei compensi dalla stessa erogati, comprensivi degli oneri riflessi.**

Con tali norme si vuole evitare che il dipendente percepisca sia la retribuzione da parte dell'Amministrazione che il risarcimento da mancato guadagno da parte del terzo responsabile ovvero dalla Assicurazione di quest'ultimo vincolata in via solidale con lo stesso.
L'Amministrazione da parte sua, per far valere il proprio diritto al risarcimento del danno, può agire sia nei confronti del proprio dipendente chiedendo la restituzione della somma eventualmente percepita a titolo di retribuzione durante l'assenza per malattia, comprensiva degli oneri riflessi, qualora questi abbia già ottenuto il risarcimento comprensivo della retribuzione dal terzo responsabile ovvero dalla Assicurazione di quest'ultimo vincolata in via solidale con lo stesso, sia verso il terzo responsabile dell'infortunio ovvero verso la Assicurazione di quest'ultimo vincolata in via solidale con lo stesso.
Quindi, si torna a ricordare a tutto il Personale destinatario della presente circolare che in caso di assenza per malattia dovuta ad infortunio causato da terzi, lo stesso Personale è tenuto a segnalare, **tempestivamente e per iscritto**, alla scrivente Dirigente Scolastica (referente Assistente Amm.vo Caputo Vincenzo):

1. le modalità dell'accaduto;
2. le generalità del terzo responsabile;
3. la compagnia di assicurazione del terzo responsabile;
4. se è stato avviato nei confronti del terzo responsabile un procedimento per il risarcimento del danno;
5. ogni altra informazione utile per poter consentire alla Dirigente Scolastica di operare per ottenere il risarcimento del danno subito all'Amministrazione.

Tale segnalazione consente all'Amministrazione l'esercizio dell'azione diretta per il risarcimento del danno subito in relazione alla mancata prestazione di lavoro del dipendente a causa dell'infermità conseguente all'infortunio.

Si rammenta, infine, a tutto il Personale in indirizzo che:

a. **la segnalazione del fatto lesivo causato da terzi e la comunicazione dei dati sopra riportati, sono obblighi derivanti dal rapporto di lavoro e dalle sopra indicate disposizioni contrattuali;**
b. **fermo restando quanto sopra, in mancanza di tempestiva e rituale segnalazione da parte del dipendente interessato, sarà comunque obbligo della scrivente Dirigente Scolastica effettuare, anche sulla base di informazioni sommariamente assunte, tutti i necessari accertamenti presso gli Uffici e gli Enti competenti al fine di accertare l'eventuale esistenza di responsabilità a carico di terzi e di potere conseguentemente esercitare l'azione di rivalsa.**

Si invita tutto il Personale in indirizzo a firmare per presa visione (e avvenuta notifica) la presente nota, pubblicata anche nel sito (www.comprensivofalconecopertino.it) di questa Istituzione Scolastica Statale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ornella CASTELLANO

In allegato: schema di dichiarazione infortunio causato da terzi – azione di rivalsa

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. FALCONE" - COPERTINO

INFORTUNIO CAUSATO DA TERZI : SEGNALAZIONE DELL'ACCADIMENTO

Al Dirigente Scolastico
Istit. Compr. G. Falcone
Copertino

- Il sottoscritto _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Falcone - Copertino, nel corrente anno scolastico in qualità di_____segnala di aver subito un infortunio causato da terzi in data_____Trattasi di infortunio :

- sul lavoro/durante le attività didattiche
- in itinere
- al di fuori del lavoro.

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITA' DELL'ACCADIMENTO

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

GENERALITA' DEL TERZO RESPONSABILE

_____
_____

COMPAGNIA DI ASSICURAZIONE DEL TERZO RESPONSABILE

_____
_____

Il sottoscritto dichiara che nei confronti del terzo responsabile :

- è stato /
- non è stato

avviato un procedimento per il risarcimento del danno

Si segnala ogni altra eventuale informazione utile per poter consentire al Dirigente Scolastico di operare per ottenere il risarcimento del danno subito all'Amministrazione

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data_____ In fede

_____